

ANNEXE

PROGRAMME DES ACTIONS CONTRAT LOCAL DE SANTE FOUGERES AGGLOMERATION - COUESNON MARCHES DE BRETAGNE

AXE 1 DEVELOPPER L'ACCES AUX SOINS ET L'ATTRACTIVITE DU TERRITOIRE POUR LES PROFESSIONNELS FICHE ACTION N° 1

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaires à mobiliser | Cible |
|--|--|---|------------------------|------------------|--|-------------------------------------|
| <p>Valoriser et faire connaître les atouts du territoire auprès des professionnels de santé</p> | <p>FA 1 : Promouvoir l'attractivité du territoire auprès des professionnels de santé en développant une politique d'accueil</p> | <p>Création d'un groupe de travail chargé :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ D'identifier les facteurs d'attractivité du territoire pour les professionnels de santé notamment les jeunes médecins. ✓ De construire des temps de découverte et promotion du territoire pour encourager les liens et échanges entre les internes, remplaçants et professionnels en médecine ✓ D'accompagner les futurs professionnels intéressés dans les démarches d'installation à travers une politique d'accueil des nouveaux arrivants : apporter un soutien (mise en réseau, informations sur les dispositifs existants, sur les possibilités d'installation...) ✓ Créer des outils de communication innovants en direction de ce public cible, valorisant les conditions d'exercice et de vie sur le territoire | <p>Porteur CLS</p> | <p>2 EPCI</p> | <p>Professionnels Santé Acteurs Tourisme Economie Culture... Conseil Départemental Région Bretagne</p> | <p>Prof. de Santé (P.S)</p> |

AXE 1 DEVELOPPER L'ACCES AUX SOINS ET L'ATTRACTIVITE DU TERRITOIRE POUR LES PROFESSIONNELLS
FICHE ACTION N° 2

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaires à mobiliser | Cible |
|---|---|---|-----------------------------------|------------------|--|-------------------------------|
| <p>Favoriser l'installation de nouveaux professionnels de santé et contribuer au développement des exercices coordonnés : ESP, MSP, CDS, CPTS (Equipes de Soins Primaires, Maisons de Santé Pluri prof., Centre de santé et Communauté Professionnelle Territoriale de Santé)</p> | <p>FA 2 : Déployer une « cellule de réflexion intercommunale » sur l'évolution démographique, les besoins démographiques en profession de santé, et l'implantation souhaitable des structures d'exercice coordonné en intégrant les nouveaux métiers (Infirmières de Pratiques Avancées, Assistants médicaux...) et accompagner les projets de santé sur le territoire</p> | <p>Volet 1 Organiser des ateliers pour les élus afin qu'ils disposent de tous les outils, leviers mobilisables, dans le cadre de projets relatifs à l'accès aux soins, car les élus jouent un rôle central dans ces dynamiques de projet de santé sur les territoires ✓ Ateliers à construire avec l'ARS, la CPAM....</p> <p>Volet 2 Organiser des temps de rencontre qui réuniraient élus, professionnels de santé, CH, ARS, CPAM à l'échelle des deux EPCI sur la question de l'accès aux soins et de son organisation sur le territoire des deux EPCI ✓ Programme à définir</p> <p>Volet 3 Intégrer la dimension santé dans les documents de planification pour donner plus de visibilité à la thématique santé dans le champ de l'urbanisme et de l'aménagement</p> | <p>Porteur CLS</p> | <p>2 EPCI</p> | <p>ARS CPAM-MSA REGION BRETAGNE SCOT URPS (Union Régionale des Professionnels de Santé)</p> | <p>Elus PS</p> |

AXE 1 DEVELOPPER L'ACCES AUX SOINS ET L'ATTRACTIVITE DU TERRITOIRE POUR LES PROFESSIONNELLS
FICHE ACTION N° 3

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaires à mobiliser | Cible |
|---|--|---|--|--|---|----------|
| Favoriser l'installation de nouveaux professionnels et contribuer au développement des exercices coordonnés : ESP, MSP, CDS, CPTS (Equipes de Soins Primaires, Maisons de Santé Pluri prof., Centre de santé et Communauté Professionnelle Territoriale de Santé) | FA 3 : Développer la maîtrise de stage autour d'un accueil interinstitutionnel (<i>parcours de stage</i>) et l'adhésion de nouveaux maîtres de stage | <p>Volet 1 Favoriser un accueil institutionnel des stagiaires</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identifier les structures/professionnels qui peuvent accueillir des étudiants en médecine ✓ Co construire avec les médecins, maître de stage qui accueillent des étudiants en médecine et les structures intéressées par l'accueil d'étudiant une offre de stage attractive qui met en exergue des spécificités d'exercice ou le travail partenarial développé sur le territoire entre structures qui ne relèvent pas uniquement du champ sanitaire. <p>Volet 2-Augmenter le nombre de professionnels accueillant des stagiaires</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Recenser les médecins maîtres de stage sur le territoire des deux intercommunalités ✓ Bénéficier du dispositif Assistant Universitaire en médecine générale pour sensibiliser les professionnels de santé à la nécessité de la maîtrise de stage et créer des liens avec la Faculté de Médecine. | CPTS (Communauté Professionnelle Territoriale de Santé) MSP (maison de santé pluri professionnelle Fougères-Lécousse) | Expérimentation un accueil sur chaque EPCI | Structures santé Collectivités DAC (Dispositif d'Appui à la coordination, Conseil Départemental, Région Bretagne, la faculté de médecine | Internes |

AXE 1 DEVELOPPER L'ACCES AUX SOINS ET L'ATTRACTIVITE DU TERRITOIRE POUR LES PROFESSIONNELLS
FICHE ACTION N° 4

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote presenti | Territoire cible | Partenaires à mobiliser | Cible |
|---|--|--|--|--|---|-----------|
| <p>Développer la mise en relation des professionnels de santé du territoire</p> | <p>FA 4 : Favoriser la mise en réseau et la montée en compétence des acteurs</p> | <p>Volet 1 Création d'une News Letter unique pour les PS - Elaboration d'un outil de communication trimestrielle synthétique en version numérique qui réunit toutes les actualités du territoire qui peuvent intéresser les professionnels de santé,</p> <p>Volet 2 Organisation de Formation Prévention Promotion de la Santé En lien avec l'IREPS, un programme et un contenu à définir pour</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Se familiariser avec les principes fondamentaux, approches et théories de la prévention et de la promotion de la santé des populations. 2- Identifier les formations thématiques à dispenser au regard des projets de santé élaborés par les différentes structures d'exercice coordonnées et des enjeux du territoire, 3- Initier de réseaux de professionnels dans le champ de la santé des populations sur des thématiques définies... <p>Volet 3 Organisation de Journée/Soirée de rencontre professionnelle ville hôpital Organiser des temps d'information conviviaux à destination des professionnels de santé intervenant sur le territoire, en libéral, au sein d'établissements hospitaliers. Ces temps d'information et d'interconnaissance serviront à délivrer aux professionnels des informations relatives à l'offre de soin, aux outils de travail et de coordination existants sur le territoire et à favoriser l'interconnaissance et la mise en réseau</p> | <p>DAC</p> <p>Porteur CLS Coordinatrices MSP et CPTS</p> | <p>2 EPCI + Liffré Cormier</p> | <p>Opérateur IREPS ((Instance Régionale d'Education et de Promotion de la Santé) PS</p> | <p>PS</p> |

AXE 2 FAVORISER LA SANTE DES HABITANTS
FICHE ACTION N° 5

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaires à mobiliser | Cible |
|--|---|---|--|--|--|----------------------------|
| <p>Construire le volet santé environnement du CLS</p> | <p>FA 5 : Réaliser un Diagnostic Local de Santé Environnement et définir un plan d'actions répondant aux enjeux santé-environnement identifiés pour le territoire</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sensibiliser les élus aux enjeux de santé environnementale (Cf. volet socle) ✓ Sensibiliser les acteurs du territoire à la santé environnementale par des actions concrètes (<i>Campagne de sensibilisation au risque radon. - Co construction et mise en œuvre participatives d'un projet de promotion de la santé environnementale en milieu rural</i>) | <p>Volet 1-Sensibiliser les acteurs du territoire à la santé environnementale par des actions concrètes</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Campagne de sensibilisation au risque radon. -</i> Organiser une campagne de mesure de radon sur les communes présentant un fort potentiel d'exposition au radon, temps d'information et de sensibilisation à la question de la qualité de l'air intérieur et de l'association Radon et Tabac ✓ <i>Co construction et mise en œuvre participative d'un projet de promotion de la santé environnementale en milieu rural</i> Projet avec des personnes en situation précaire en lien avec l'IREPS et les acteurs locaux (centre social, Les restos du Cœur, le CCAS, ...) <p>Volet 2-Réaliser un Diagnostic Local en Santé Environnement avec définition d'un plan d'actions</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lauréat d'un appel à candidatures « Santé Environnement et contrats locaux de santé » réalisé dans le cadre du PRSE 2017-2021, le territoire sera accompagné par l'IREPS et l'ORSB pour la démarche territoriale de santé environnement | <p>Porteur CLS Relais Communes</p> | <p>2 EPCI Commune à définir Val Couesnon</p> | <p>Opérateur IREPS (Instance Régionale d'Education et de Promotion de la Santé), ORSB (Observatoire Régional de la Santé de Bretagne) Région, ARS, DREAL Bretagne Techniciens PCAET - Elus environnement, SCOT, l'Agence locale de l'Energie, Association de protection de l'environnement</p> | <p>Population Elus</p> |

AXE 2 FAVORISER LA SANTE DES HABITANTS
FICHE ACTION N° 6

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaires à mobiliser | Cible |
|--|---|---|--|--|--|----------------------------|
| <p>Mener une réflexion sur un projet territorial en Santé publique</p> | <p>FA 6 : Développer une démarche lieux sans tabac afin de réduire le tabagisme des jeunes, encourager l'arrêt du tabac, éliminer l'exposition au tabagisme passif, préserver l'environnement des mégots de cigarette et des incendies.</p> | <p>Volet 1 Présenter le label espace sans tabac aux élus et identifier les lieux sans tabac sur le territoire des deux EPCI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Élaboration d'outils de communication et de sensibilisation autour du tabagisme ✓ Conventonnement avec la ligue contre le cancer et établissement des arrêtés municipaux ✓ Inauguration d'un 1ere espace sans tabac sur les deux EPCI avec des actions de prévention autour de cet événement pour lancer la démarche <p>Volet 2 Mettre en place la collecte des mégots</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Etablir un diagnostic des besoins sur le territoire pour établir le nombre de cendriers à installer dans les zones dédiées aux fumeurs afin de favoriser la collecte et le recyclage des mégots jetés au sol ✓ Lancer une campagne de sensibilisation pour informer sur l'impact environnemental (communication, promotion de cendrier de poche...) <p>Volet 3 mettre en œuvre des consultations délocalisées d'aide au sevrage tabagique</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identifier quelques structures hors lieux de santé pour toucher les publics prioritaires (personnes éloignées de l'offre de soins, en situation de précarité...) en impliquant les partenaires pour proposer un projet commun. | <p>Porteur CLS Relais Communes</p> | <p>Equipement sportif Médiathèque Appel candidatures auprès des communes</p> | <p>Ligue contre le cancer Opérateur MEGOT,</p> | <p>Population Elus</p> |

AXE 2 FAVORISER LA SANTE DES HABITANTS
FICHE ACTION N° 7

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaires à mobiliser | Cible |
|--|---|--|--|----------------------|--|-------------------|
| <p>Mener une réflexion sur un projet territorial en Santé publique</p> | <p>FA 7 : Développer un programme continu d'actions avec les structures locales pour accompagner vers le dépistage organisé des cancers</p> | <p>Volet 1 Concevoir des actions avec le Centre Régional de Coordination des Dépistages des cancers (CRCDC) et les partenaires notamment avec le Centre Hospitalier et les associations locales (exemple octobre rose, la maison des usagers du CH) pour promouvoir le dépistage,</p> <p>Volet 2 Lancer une campagne de communication/sensibilisation en lien avec octobre rose propre au territoire en direction des médecins, sages-femmes... pour que ces derniers encouragent leurs patients à se faire dépister</p> <p>Volet 3 Construire des interventions spécifiques en fonction de la population cible</p> <ul style="list-style-type: none"> - grand public, - professionnels de santé vis-à-vis de leurs patients - auprès des personnes précaires... | <p>CPTS Maison de Santé Pluriprof. Appui Porteur CLS</p> | <p>Les deux EPCI</p> | <p>CRCDC (Le Centre Régional de Coordination des Dépistages des Cancers) antenne 35. Prof. de santé Ligue contre le cancer CPAM et la MSA ; l'association Octobre Rose, les cabinets de radiologie, le CH,</p> | <p>Population</p> |

AXE 2 FAVORISER LA SANTE DES HABITANTS
FICHE ACTION N° 8

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaires à mobiliser | Cible |
|---|---|--|---|------------------|---|--------------------------|
| Développer des actions de sensibilisation et prévention en matière d'addictions | FA 8 : Lutter contre les addictions en structurant un programme d'actions territorial multi interventionnel destinées aux jeunes et qui ciblent de façon concomitante les jeunes, les parents, les adultes en contact avec les jeunes ; | <p>Cette action sera déployée dans un premier temps sur la ville de Fougères en s'appuyant sur le Conseil Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance (CLSPD). Phase expérimentale avec développement d'outils pour l'étendre sur un territoire plus large</p> <p><i>Volonté d'inscrire ce projet dans la durée du contrat, soit 5 ans. D'où la nécessité de définir des axes prioritaires pour organiser le travail en grandes étapes et planifier cette démarche dans le temps.</i></p> <p>L'action se déclinera comme suit :</p> <p>1-Structurer l'organisation partenariale</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Déterminer les acteurs clefs pour co-construire une stratégie concertée (Experts en addictologie, élus, professionnels exerçant auprès de jeunes et parents, représentants des habitants...) <p>2-Dispenser une formation aux partenaires identifiés</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Construire une culture commune et définir des axes prioritaires <p>3-Valider des priorités d'actions qui ciblent en même temps les jeunes, parents, adultes en contact avec les jeunes</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ S'appuyer sur le CSAPA pour mettre en place les modalités d'organisation opérationnelle et le rôle des partenaires | Porteur CLS et relais CSAPA (Centre de Soins d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie) et Représentant CLSPD (Conseil le conseil local de prévention de la délinquance | Fougères | <p>Opérateur AAF (Association Addictions France MILDECA (la Mission interministérielle de lutte contre les drogues et les conduites addictives)</p> <p>Mission Locale CJC, EN, DDEC, Région Bretagne, Conseil Départemental Liberté Couleurs, structures d'accueil Jeunes</p> | Population autour Jeunes |

AXE 2 FAVORISER LA SANTE DES HABITANTS
FICHE ACTION N° 9

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaires à mobiliser | Cible |
|---|---|---|---|------------------|---|---|
| <p>Favoriser le développement d'actions en matière de santé mentale autour de la structuration d'un Conseil Local en Santé Mentale (CLSM)</p> | <p>FA 9 : Etudier la préfiguration d'un Conseil Local en Santé Mentale (CLSM) à l'échelle des deux EPCI</p> | <p>Programme d'actions préalable à la mise en place d'un CLSM</p> <ul style="list-style-type: none"> -Préparer un temps de rencontre avec les élus pour présenter le cadre législatif d'un Conseil Local de Santé Mentale -Organiser un temps d'échange entre les élus et le Centre Hospitalier Guillaume Régnier pour confirmer l'engagement du secteur de la psychiatrie dans cette démarche de création d'un CLSM -Définir la gouvernance et élaborer un document de cadrage pour structurer la démarche de création (objectif, échelle territoriale.) -Identifier tous les partenaires autour de ce projet - Solliciter le référent national des CLSM pour s'inspirer des expériences de CLSM existants (maillage national actuel des CLSM.....) Lancement de cette action sous réserve d'un accompagnement financier de l'ARS BRETAGNE | <p>Porteur CLS CHGR (Centre Hospitalier Guillaume Régnier)</p> | <p>?</p> | <p>ARS Conseil Départemental DDEST (Direction Départementale de l'Emploi, du Travail et des Solidarités), MSA</p> | <p>Elus Acteurs territoire</p> |

AXE 2 FAVORISER LA SANTE DES HABITANTS
FICHE ACTION N° 10

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|--|--|---|---|------------------|---|---|
| <p>Encourager les comportements favorables à la santé en matière d'activité physique</p> | <p>FA 10: Lutter contre la sédentarité et promouvoir la santé et le bien-être par l'activité physique et sportive</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mener des actions de sensibilisation sur le sujet de l'Activité physique <i>Professionnels membres associations sportives-Grand public- Professionnels EN- Elus</i> ▪ Engager une réflexion partenariale pour la reconnaissance d'une Maison sport-Santé sur le territoire | <p>Volet 1 Mener des actions de sensibilisation sur le sujet de l'activité physique réunissant des acteurs relevant de différents secteurs (élus, habitants, responsables associatifs, prof. de l'EN, du social, du sanitaire...)</p> <p>Volet 2 Engager une réflexion partenariale pour la reconnaissance d'une Maison Sport Santé sur le territoire</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Organiser un temps de rencontre entre les élus, acteurs du sport et la DRAJES (Délegation Régionale Académique à la Jeunesse, à l'Engagement et aux Sports) pour initier des travaux sur le territoire ➢ Réaliser un diagnostic des ressources locales (offre, réseaux...) avec l'appui d'étudiants de la DRAJES et de l'EHESP ➢ Dépôt de demande de labellisation « Maison Sport Santé » | <p>Porteur CLS Service sport?</p> | <p>2 EPCI</p> | <p>DRAJES (Délegation régionale académique à la jeunesse, à l'engagement et aux sports), Office des sports, Professionnels de santé Conseil Départemental ARS CROS ou le DOS.</p> | <p>Population Elus Professionnels Bénévoles</p> |

AXE 2 FAVORISER LA SANTE DES HABITANTS
FICHE ACTION N° 11

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|--|---|---|--|--|--|--|
| <p>Encourager les comportements favorables à la santé en matière d'activité physique</p> | <p>FA 11 : Promouvoir l'activité physique des jeunes</p> <ul style="list-style-type: none"> Élaborer et développer un projet de type ICAPS (Intervention auprès des collégiens centrés sur l'activité physique et la sédentarité) au sein des établissements scolaires | <p>Expérimenter le programme ICAPS (Intervention Centrée sur l'Activité Physique et la Sédentarité) .</p> <p>Une volonté affirmée de l'établissement et de l'environnement local (Collectivité, associations, Clubs sportifs, professionnels de santé) est nécessaire pour lancer cette initiative</p> <p>Inscription dans la durée</p> <p><i>Territoire pressenti pour lancer ce projet : le secteur de SAINT GEORGES DE REINTEMBAULT</i></p> <p>Projet d'y insérer un volet nutrition : <u>(idée à partager)</u></p> <p>Valoriser/ communiquer sur les bienfaits de l'activité physique et d'une bonne alimentation, réflexion autour d'un événement fédérateur qui promeut la pratique physique et une alimentation équilibrée (partenaires : Centres sociaux, REEFPT,)</p> <p>Exemple : Organiser sur le temps scolaire un jeu immersif, d'aventure et d'équipe qui permet aux jeunes de mieux saisir les enjeux de l'alimentation et de l'activité physique pour leur santé.</p> | <p>Appui porteur CLS</p> <p>Etablissement retenu</p> | <p>Maen Roch</p> <p>St Georges</p> <p>Reintembault</p> | <p>ARS</p> <p>DRAJES</p> <p>EN – DDEC</p> <p>CNDAPS.</p> | <p>Jeunes via le maillage scolaire</p> |

AXE 2 FAVORISER LA SANTE DES HABITANTS
FICHE ACTION N° 12

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|---|--|---|-----------------------------|--|----------------------------|-----------------|
| Encourager les comportements favorables à la santé en matière d'activité physique | <p>FA 12 : S'appuyer sur la dynamique JO 2024 pour promouvoir l'activité physique</p> <ul style="list-style-type: none"> Faciliter la mise en œuvre de la labellisation « Génération 2024 » auprès des établissements volontaires (Ecole, collège ou lycée) pour renforcer et multiplier les ponts entre école et sport. Favoriser le déploiement du label Terre de Jeux 2024 <p><i>L'ambition serait de développer un véritable travail transversal et intersectoriel avec les structures associatives et les établissements scolaires avec les deux labélisations afin de mettre davantage de sport dans le quotidien de chacun.</i></p> | <p>Volet 1 Faciliter la mise en œuvre de la labellisation « Génération 2024 » auprès des établissements volontaires (Ecole, collège ou lycée) pour renforcer et multiplier les passerelles entre le monde scolaire et le mouvement sportif.</p> <p>Cette démarche pourrait être initiée sur la commune de Maen Roch ...ou d'autres communes volontaires...</p> <p>Un projet global qui pourrait se décliner comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> -construire un programme d'actions d'activités physiques et sportives pendant et en dehors des temps scolaires en direction des jeunes. -Organiser des actions de sensibilisation ou organisation de journées événementielles ciblant l'entourage proche des jeunes. -Articuler avec les offres de pratiques d'activité physique du territoire (offre, transport actif régulier, ...). <p>Volet 2 Favoriser le déploiement du label Terre de Jeux 2024</p> <p>Communiquer auprès des communes sur le Label terre de jeux 2024, relayer les guides nationaux avec l'exemple d'actions inspirantes, mobiliser les communes pour qu'elles s'inscrivent dans cette démarche.</p> | Porteur CLS Relais communes | Appel candidatures auprès des communes | DRAJES EN, Conseil Départ. | Population Elus |

AXE 3 ACCOMPAGNER LES PUBLICS A BESOINS SPECIFIQUES

FICHE ACTION N° 13

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|--|--|---|------------------|------------------|--|------------------------------|
| <p>Favoriser l'inclusion des personnes en situation de handicap pour un meilleur accès aux activités sportives</p> | <p>FA 13: Promouvoir le développement de la pratique sportive pour les personnes en situation de handicap</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Volet 1: Action de sensibilisation des associations sportives à l'accueil des personnes en situation de handicap ▪ Volet 2: Création d'un espace de projets entre les différents acteurs du Sport et handicap pour mener des projets favorisant le développement de l'offre ▪ Volet 3: Favoriser le partenariat entre les associations sportives et les ESMS (établissements et services médico-sociaux) pour développer la pratique d'activités physiques et sportives pour les personnes en situation de handicap | <p>Volet 1: Développer un plan de formation en direction des acteurs (clubs sportifs (dirigeants et éducateurs), collectivités) pour favoriser les démarches d'intégration des PSH et ainsi renforcer l'offre d'accueil</p> <p>Volet 2: Recenser l'offre sportive à destination des PSH sur l'ensemble du territoire et accroître la visibilité de ces différentes possibilités d'inclusion</p> <p>Développer des journées découvertes et communiquer sur ces événements pour inciter d'autres associations à s'investir sur ce volet.</p> <p>Volet 3: Connaître les ESMS qui développent la pratique d'activités physique et sportives pour leur résidents/publics... Favoriser l'interconnaissance entre les associations et les ESMS pour imaginer des partenariats</p> | A définir | 2 EPCI | <p>Collectif handicap 35</p> <p>Ligue Sport Adapté</p> <p>DRAJES</p> <p>ARS</p> <p>comité régional du para sport, Conseil Départemental</p> <p>Droit de cité</p> | Population PH Professionnels |

AXE 3 ACCOMPAGNER LES PUBLICS A BESOINS SPECIFIQUES

FICHE ACTION N° 14

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|--|---|---|------------------|--------------------------|--|------------------|
| Renforcer l'accompagnement à la retraite | FA 14 : Développer un module complémentaire au module « bienvenue à la Retraite sur le territoire » | <p>En partenariat avec la CARSAT, la MSA et les acteurs locaux du territoire (CLIC, MAIA...)</p> <p>Créer un module complémentaire au module « Bien Vieillir » qui présente aux jeunes ou futurs retraités de</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Découvrir toute la palette d'activités et de services proposés sur le territoire (offres sportives, culturelles...) et les bienfaits de la pratique d'une activité. (Rencontre de nouvelles personnes, épanouissement dans une nouvelle activité, et globalement rester en bonne santé) ✓ Sensibiliser les futurs retraités à l'engagement bénévole dans tous les domaines (social, culturel, sportif...). Témoignages des retraités de leur expérience bénévole pour susciter l'envie chez d'autres de s'engager (Bénévole au sein d'un réseau de bénévoles de bibliothèques, d'un club sportif, d'une structure caritative...) <p>✓</p> | CARSAT | 2 EPCI + Liffré Cormier? | CLIC ESAT associations culturelles sportives, caritatives, médiathèques..., les Maisons France Services, | Jeunes retraités |

AXE 3 ACCOMPAGNER LES PUBLICS A BESOINS SPECIFIQUES

FICHE ACTION N° 15

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|--|---|---|---|--|--|----------------------------------|
| <p>Développer le repérage des personnes vulnérables</p> | <p>FA 15: Former, mobiliser les professionnels pour mieux repérer les personnes vulnérables</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre en œuvre une formation au repérage des premiers signes de fragilités chez les personnes âgées à destination des professionnels ▪ Former les professionnels de santé sur le repérage précoce des conduites addictives ▪ Mettre en place un programme de sensibilisation des professionnels et bénévoles des structures accompagnantes des publics vulnérables, jeunes ... (<i>Thématique psy, addiction et violence</i>) | <p>Volet 1 Mettre en œuvre une formation au repérage des premiers signes de fragilités chez les personnes âgées à destination des professionnels</p> <p>-Déployer une formation à destination des professionnels conçue spécifiquement pour le repérage de la perte d'autonomie.</p> <p><i>Ce projet s'appuie sur une expérimentation dans le cadre de PAERPA développée sur le pays de Rennes, Vallons de Vilaine et Brocéliande qui peut être déployée sur d'autres territoires.</i></p> <p>Volet 2 Former les professionnels de santé sur le repérage précoce des conduites addictives</p> <p>-Construire un plan de formation avec une base « socle » qui vise à acculturer et outiller les professionnels pour agir le plus tôt possible dans l'expérience d'usage.</p> <p>Volet 3 Mettre en place un programme de sensibilisation auprès des professionnels et bénévoles des structures accompagnantes des publics vulnérables (jeunes,) (<i>Thématique psy, addiction et violence</i>)</p> <p>-Proposer un plan de formation sur ces principales thématiques (Apports de connaissance, partage d'expériences, et mise en situation...)</p> | <p>CLIC - DAC Filière gériatrique Appui Porteur CLS</p> | <p>2 EPCI + Liffré Cormier ?</p> | <p>Professionnels domicile DDETS PS CCAS, Mission locale, APE2A AAF avec le RESPAD (réseau de prévention des addictions, les structures jeunesse</p> | <p>Professionnels, bénévoles</p> |

AXE 3 ACCOMPAGNER LES PUBLICS A BESOINS SPECIFIQUES (Suite)
 FICHE ACTION N° 16

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|---|--|---|------------------|---|---|-----------------------|
| <p>Développer, améliorer l'accès aux dispositifs et l'accès aux droits visant à accompagner les personnes vulnérables</p> | <p>FA 16: Faire évoluer l'outil Web du territoire en intégrant les différents dispositifs d'accès aux soins destinés au public vulnérable et l'ouvrir aux acteurs de l'insertion</p> | <p>✓ Recenser les différents dispositifs d'accès aux soins destinés au public vulnérable pour les intégrer au guide web</p> <p>✓ Créer des droits d'accès pour les acteurs de l'insertion</p> <p>✓ Faire connaître ce nouvel outil de communication numérique</p> <p>✓ Faire vivre le contenu (actualiser les données...)</p> | <p>DAC</p> | <p>2 EPCI ? Par rapport Liffré Cormier</p> | <p>Les acteurs de l'insertion, CPAM MSA</p> | <p>Professionnels</p> |

AXE 3 ACCOMPAGNER LES PUBLICS A BESOINS SPECIFIQUES (Suite)

FICHE ACTION N° 17

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|---|---|---|-------------------------------|--|--|--|
| <p>Développer, améliorer l'accès aux dispositifs et l'accès aux droits visant à accompagner les personnes vulnérables</p> | <p>FA 17: Informer les personnes âgées, personnes en situation de handicap et leurs aidants</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Forum à destination des aidants ▪ Forum Habitat : "Forum parcours résidentiel" | <p>Le forum des aidants est une démarche initiée par Droit de cité, structure associative du Pays de FOUGERES qui accompagne les personnes en situation de handicap ou en perte d'autonomie</p> <p>Pour l'organisation de ce forum, il est prévu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la constitution d'une instance de pilotage/coordination avec la création de groupes de travail thématiques (communication, logistique...) pour assurer toutes les étapes de la mise en œuvre de ce forum -A l'issue de l'événement, sera dressé un bilan quantitatif et qualitatif de l'action (opportunité ou non de renouveler cet événement, périodicité) -Autre piste de réflexion : En amont du forum, mise en place d'actions de sensibilisation pour mieux faire connaître le rôle d'aidant. <p>Le forum Habitat : "Forum parcours résidentiel"</p> <p>Idee émergente : organisation d'une rencontre avec différents partenaires afin d'engager une réflexion autour des modalités d'organisation du forum.</p> <p>Piste de réflexion : table ronde sur l'aménagement (opérateur OPAH, bailleur social, Fondation Abbé Pierre...), sur le parcours résidentiel,</p> | <p>Droit de cité CLIC</p> | <p>2 EPCI (+ Liffre Cormier pour le forum des aidants)</p> | <p>CARSAT, MSA, Ville Fougères, les structures d'hébergement personnes âgées/handicapées, les associations d'aides à domicile institution sociale ou médico-sociale, professionnels de santé et structures en lien avec les activités pour les personnes âgées/handicapées les opérateurs habitat et bailleurs sociaux</p> | <p>Personnes âgées Population PH</p> |

AXE 3 ACCOMPAGNER LES PUBLICS A BESOINS SPECIFIQUES (Suite)

FICHE ACTION N° 18

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|---|--|---|------------------------|------------------|--|-------|
| <p>Développer, améliorer l'accès aux dispositifs et l'accès aux droits visant à accompagner les personnes vulnérables</p> | <p>FA 18 : Etudier la faisabilité</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ D'une structure d'exercice coordonnée participative ▪ D'un dispositif de médiation en santé ▪ De la réalisation d'exams de prévention de santé des personnes en situation de précarité sur le territoire en lien avec les structures d'exercice coordonnée et le PASS du CH de Fougères | <p>Volet 1 Etude d'une structure d'exercice coordonné participative</p> <ul style="list-style-type: none"> -Présentation des conditions de création et de fonctionnement d'une structure d'exercice coordonnée participative -Suivi de la mise en œuvre expérimentale nationale des 1^{ers} centres de santé communautaires et de l'expérience sur le territoire LANGON -Professionnels mobilisables : partenariats envisageables à explorer -Réflexion sur le portage (Centre de santé du CH, la MSP de Fougères Lécousse...) -Ecriture du projet de santé en impliquant les habitants. <p>Volet 2 Etude d'un dispositif de médiation en santé</p> <ul style="list-style-type: none"> -définir/clarifier les contours de l'exercice de la médiation en santé - recueillir les données sur le non accès à la prévention et aux soins avec l'identification des obstacles, les besoins et attentes du public cible - Définir le champ d'action de la médiation en santé pour le territoire -Identifier/repérer les pistes d'ancrage de ce poste dans les réseaux de professionnels existants qui relèvent de la santé et de l'action sociale <p>Volet 3 Réfléchir, en lien avec les structures d'exercice coordonné du territoire et le PASS du CH de Fougères, à la faisabilité d'inscrire les examens de prévention sante dans leurs missions</p> <ul style="list-style-type: none"> -Réunir le CH, la CPAM, les structures d'exercice coordonné pour étudier la faisabilité de réaliser les examens de santé de personnes en situation de précarité sur le territoire. | <p>Porteur CLS</p> | <p>2 EPCI</p> | <p>ARS CPAM CH, Conseil Départemental Région Bretagne, MSA</p> | |

FICHE ACTION N° 19

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|---|---|--|---|------------------|---|-------------|
| <p>Agir en faveur de la santé des habitants par :</p> <ul style="list-style-type: none"> -l'activité physique, -un environnement favorable à la santé -l'intégration de la santé dans les documents de planification territoriale..... | <p>FA 19 : Définir un plan de formation pour les élus professionnels des collectivités sur différentes thématiques : déterminants de la santé, urbanisme, sport santé, environnement...</p> | <p>Définir un programme pluriannuel de formations destinés aux élus du territoire mobilisant différents intervenants/experts et permettant de couvrir les questions de santé/environnement, promotion de la santé/déterminants de santé :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- L'organisation territoriale de l'offre de soin 2- Les liens entre aménagement et santé : la promotion d'un environnement favorable à la santé 3- Les leviers des communes et EPCI pour intervenir dans le champ de la promotion d'une activité physique | <p>Porteur CLS Relai communes</p> | <p>2 EPCI</p> | <p>Operateurs IREPS ((Instance Régionale d'Education et de Promotion de la Santé Bretagne), EHESP (L'École des hautes études en santé publique), REGION BRETAGNE Pôle Ressource</p> | <p>Elus</p> |

FICHE ACTION N° 20

| Objectifs | Intitulé pistes d'actions | Modalités Opérationnelles | Pilote pressenti | Territoire cible | Partenaire à mobiliser | Cible |
|---|--|---|---------------------------------------|------------------|--|----------------------------|
| <p>Développer la communication sur les sujets de santé auprès du grand public</p> | <p>FA 20 : Développer la communication autour des actions du Contrat Local de Santé et des problématiques de santé sur le territoire</p> | <p>Volet 1 : Elaborer un plan de communication à l'échelle des deux EPCI en définissant les objectifs du plan, les outils mobilisables, les cibles. Ce plan pourrait intégrer par exemple la rédaction et la diffusion d'un outil de communication (papier ou numérique) présentant les actualités santé des deux EPCI et diffusant des informations sur une thématique en lien avec la santé : la diffusion serait envisagée auprès des professionnels, mais aussi, auprès du grand public. Ce plan, nécessite :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Une collaboration/mobilisation des deux chargés de communication des deux EPCI pour permettre, via les outils de communication, un relais des informations en lien avec la santé au niveau local (diffusion de messages de prévention sur de sujets de santé publique (ex : campagnes nationales...)). ✓ L'identification d'un agent à l'échelon des communes pour relayer ces informations dans les bulletins municipaux ou messages sur les sites internet ou réseau social. <p>Volet 2 Relayer les campagnes nationales de santé publique en lien avec les Maisons de Santé Pluri professionnelle.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Favoriser l'organisation de rencontres partenariales pour l'organisation et la mise en œuvre d'actions s'inscrivant dans le cadre des campagnes nationales ✓ Organiser un relais pour les structures du territoire qui souhaitent relayer les campagnes nationales, vers les acteurs ressources (Ambassadeur du mois sans tabac, Réseau Vie Affective et Sexuelle, leur permettant d'accéder à de la communication ...). | <p>Porteur CLS Relai communes</p> | <p>2 EPCI</p> | <p>Elus Professionnel communication collectivité</p> | <p>Population générale</p> |

ANNEXE EVALUATION

Présentation de la démarche et méthodologie d'évaluation

1/ la méthode d'évaluation

L'évaluation mise en œuvre porte sur trois niveaux :

- **1-le suivi du contexte territorial** (population, indicateurs de santé...)
- **2- l'analyse du programme d'actions** : ce volet concerne la mise en œuvre et le suivi du programme d'actions avec des indicateurs
- **3-l'évaluation du CLS en tant que dispositif** : ce volet concerne la dynamique de construction, d'animation et de suivi de la démarche CLS sur le territoire ainsi que de ses effets.

La combinaison de ces trois approches conduit à porter une appréciation d'ensemble sur le Contrat Local de Santé et déterminer des orientations dans la perspective de son renouvellement.

Le premier niveau d'évaluation :

1. Le suivi du contexte territorial (dans lequel se place le CLS)
 - o Un diagnostic en continu avec le suivi des données du territoire en s'appuyant sur les indicateurs principaux retenues dans les fiches thématiques « diagnostic » élaborées à cet effet.
 - 0. Contexte territorial : population, habitat, mobilités, emploi...
 - 1. Accès aux soins et attractivité
 - 2. Santé des habitants
 - 3. Publics spécifiques

Cette première approche permet de connaître l'évolution du territoire et les enjeux associés.

Le second niveau d'évaluation :

2. L'analyse du programme d'actions

L'évaluation des actions du CLS repose sur les modalités et indicateurs présentés dans chacune des fiches actions. Une analyse annuelle du programme d'actions sera réalisée à partir d'une fiche-bilan de manière à assurer une restitution aux instances de pilotage du CLS pour échanger sur l'avancée des actions prévues, et arbitrer sur les ajustements nécessaires le cas échéant.

Le troisième niveau d'évaluation :

3. Le suivi du dispositif en termes d'

- Elaboration, mise en œuvre, gouvernance, pilotage et suivi → copil, cotech, l'animation territoriale de santé
- Animation et de participation (relais et implication des signataires, des pilotes d'actions, articulation avec les CPTS, les associations de professionnels de santé)
- Evaluation des moyens mis en œuvre (RH, moyens financiers...)

Cette évaluation consiste à analyser les différents éléments liés à l'effectivité du dispositif CLS. Les données à recueillir portent sur le déroulement du CLS lié à l'élaboration, l'animation, la communication, la veille..... (évaluation du processus) et à mesurer la perception des parties prenantes quant à la plus-value de ce dispositif (évaluation d'impact).

2/ La méthode de collecte des données et les échéances

Pour le suivi du contexte territorial, construction d'outils, tableaux de bord à compléter chaque année

Pour l'analyse du programme d'actions, fiche-bilan à remplir annuellement par le pilote d'action et synthèse réalisée par la chargée de mission

Pour le suivi du dispositif, deux phases :

- une appréciation d'ordre qualitative à mesurer lors d'un COPIL spécifiquement dédié à l'évaluation et lors d'un entretien avec chaque pilote d'action, ce dernier réalisé par la chargée de mission santé. Cette première étape sera réalisée à mi-parcours, au 2nd semestre 2024
- une évaluation finale confiée à un prestataire extérieur pour assurer la neutralité, au second semestre 2026

3/ une approche combinée pour évaluer les objectifs suivants :

Cette méthode qui repose sur 3 niveaux vise à évaluer les objectifs d'une part définis dans chaque fiche-action à retrouver en annexe et d'autre part les objectifs transversaux du contrat, à savoir

- Favoriser l'interconnaissance et la lisibilité de l'existant
- Développer une dynamique de travail intersectoriel au niveau institutionnel et opérationnel
- Renforcer les compétences des acteurs
- Améliorer la prise en compte de la santé dans l'ensemble des politiques locales
- Favoriser l'implication et la participation des citoyens dans leur parcours de santé
- Favoriser l'innovation / expérimenter

Et dans une vision plus large, cette méthode vise à évaluer les objectifs suivants :

- Etudier l'impact du dispositif Contrat Local de Santé au regard des enjeux posés lors de la démarche de construction de cet outil (accès aux soins, santé mentale, addictions...)
- Mieux connaître les apports du CLS et le niveau d'atteinte des objectifs transversaux
- Rendre compte de la mobilisation des acteurs
- Tirer des enseignements permettant d'améliorer le dispositif et sa gouvernance
- Constituer une aide à la décision et éclairer les décideurs dans la perspective du renouvellement du CLS



Les fiches actions du Contrat Local de Santé des EPCI Couesnon Marchés De Bretagne Fougères Agglomération

2022 – 2027

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 1

| | |
|------------|---|
| Action n°1 | - Promouvoir l'attractivité du territoire auprès des professionnels de santé en développant une politique d'accueil |
|------------|---|

| | |
|------------------|-------------|
| Pilote pressenti | Porteur CLS |
|------------------|-------------|

| | |
|-----------------------------------|--|
| Objectifs spécifiques de l'action | -valoriser et faire connaître les atouts du territoire -faciliter l'installation des jeunes professionnels et tout particulièrement des médecins en les informant des besoins territoriaux, des dispositifs d'aides à l'installation, ... |
|-----------------------------------|--|

| | |
|---------------------------|--|
| Modalités opérationnelles | <p>Création d'un groupe de travail chargé ' </p> <p>-d'identifier les facteurs d'attractivité du territoire pour les professionnels de santé (exemple : la proximité de la Métropole Rennaise, le cadre de vie, l'exercice pluriprofessionnel développé sur le territoire..., l'installation professionnelle du conjoint facilitée, l'exercice mixte proposée, des aides à l'installation, un réseau d'acteurs du champ sanitaire, social et médico-social structuré)</p> <p>-de construire des temps de découverte et promotion du territoire pour encourager les liens et échanges entre les internes, remplaçants et professionnels en médecine</p> <p>d'accompagner les futurs professionnels intéressés dans les démarches d'installation à travers une politique d'accueil des nouveaux arrivants : apporter un soutien (mise en réseau, informations sur les dispositifs existants, sur les possibilités d'installation,), favoriser l'accueil du conjoint...</p> <p>-créer des outils de communication innovants en direction de ce public cible, valorisant les conditions d'exercice et de vie sur le territoire</p> |
|---------------------------|--|

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--------------------------|---|---|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire | <input type="checkbox"/> Elus locaux |
| | <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez: | <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <i>professionnels de santé avec des actions plus ciblés sur les internes, remplaçants, jeunes professionnels en médecine</i> <input type="checkbox"/> Usagers |

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|--|---|
| Partenaires mobilisés | Les professionnels de santé, les acteurs du tourisme, de la culture, de l'économie, Conseil Départemental et Région Bretagne | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas | | |
| | Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> AAP (ARS, Région (Booster Santé) <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : Budget prévisionnel : à définir |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Articulation avec
d'autres dispositifs ou
politiques locales:

Ne sait pas Non Oui précisez :

Calendrier prévisionnel

2022 2023 2024 2025 2026 2027

Méthodes d'évaluation

Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus

Indicateurs : Nombre de rencontres pour la construction du projet et diversité des partenaires, nombre/fréquence des a.m./journées découverte organisées, taux de participation sur les événements et niveau d'originalité des propositions d'actions, la diversité des formats de rencontres proposées,

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : Questionnaire de satisfaction diffusé auprès des participants (internes, remplaçants, jeunes professionnels en médecine)

Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)

Indicateurs :

Approche qualitative : synergie commune pour la recherche de jeunes médecins, niveau de partenariats,
Différé : sur le public plus ciblé : nombre d'installation, de remplacement, de collaboration sur le territoire, Evolution du taux de patients de + de 17 ans sans médecin traitant,

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :

Suivi Indicateurs outil Web Rezone CPTS de la CPAM, carto santé de l'ARS

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 2

| | |
|--|--|
| Action n°2 | -Déployer une « cellule de réflexion intercommunale » sur l'évolution démographique, les besoins démographiques en profession de santé, et l'implantation souhaitable des structures d'exercice coordonné en intégrant les nouveaux métiers (Infirmières de Pratiques Avancées, Assistants médicaux...) et accompagner les projets de santé sur le territoire |
| Pilote presenti | Porteur CLS |
| Objectifs spécifiques de l'action | Favoriser l'installation de nouveaux professionnels de santé et contribuer au développement des exercices coordonnés: ESP (Equipes de soins primaires, MSP (Maison de santé Pluri-prof.), CDS (Centre de Santé), CPTS (Communauté Professionnelle Territoriale de Santé) |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Organiser des ateliers pour les élus afin qu'ils disposent de tous les outils, leviers mobilisables, dans le cadre de projets relatifs à l'accès aux soins, car les élus jouent un rôle central dans ces dynamiques de projet de santé sur les territoires</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ateliers à construire avec l'ARS, la CPAM.... <p>Volet 2 Organiser des temps de rencontre qui réuniraient élus, professionnels de santé, CH, ARS, CPAM à l'échelle des deux EPCI sur la question de l'accès aux soins et de son organisation sur le territoire des deux EPCI</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Programme à définir <p>Volet 3 Intégrer la dimension santé dans les documents de planification pour donner plus de visibilité à la thématique santé dans le champ de l'urbanisme et de l'aménagement</p> |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--------------------------|---|---|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez: | <input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez ;, professionnels de santé <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|---|---|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|---|---|
| Partenaires mobilisés | L'ARS, la CPAM, la MSA, la Région Bretagne, le SCOT, l'URPS (Union Régionale des professionnels de santé) | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | Appui humain <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | Appui logistique <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | Appui Financier <input type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ Budget prévisionnel : à définir |

| | |
|--|--|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui précisez : |
|--|--|

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Calendrier prévisionnel

2022 2023 2024 2025 2026

Méthodes d'évaluation

Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus

Indicateurs : nombre de partenaires mobilisés et réunions sur la période du contrat, format des rencontres, nombre de participants aux ateliers,

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaire de satisfaction élus-professionnels de santé

Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)

Indicateurs : Couverture/ maillage du territoire en termes de structures d'exercices coordonnées, Temps d'accès des habitants aux équipements de santé

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : suivi données de la CPAM, de l'ARS...

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 3

| | |
|--|--|
| Action n°3 | Développer la maîtrise de stage autour d'un accueil interinstitutionnel (<i>parcours de stage</i>) et l'adhésion de nouveaux maîtres de stage |
| Pilote pressenti | CPTS (Communauté Professionnelle Territoriale de Santé et MSP (Maison de Santé Pluriprofessionnelle Fougères-Lécousse) |
| Objectifs spécifiques de l'action | Créer un environnement favorable à l'accueil de futurs étudiants et professionnels de santé Renforcer la présence médicale sur le territoire du Pays de Fougères |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Favoriser un accueil institutionnel des stagiaires</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les structures/professionnels qui peuvent accueillir des étudiants en médecine • Coconstruire avec les médecins, maître de stage qui accueillent des étudiants en médecine et les structures intéressées par l'accueil d'étudiant une offre de stage attractive qui met en exergue des spécificités d'exercice ou le travail partenarial développé sur le territoire entre structures qui ne relèvent pas uniquement du champ sanitaire. <p>Volet 2-Augmenter le nombre de professionnels accueillant des stagiaires</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recenser les médecins maîtres de stage sur le territoire des deux intercommunalités • Bénéficier du dispositif Assistant Universitaire en médecine générale pour sensibiliser les professionnels de santé à la nécessité de la maîtrise de stage et créer des liens avec la Faculté de Médecine. |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--------------------------|---|---|---|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire | <input type="checkbox"/> Elus locaux |
| | <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) | <input type="checkbox"/> Familles et Enfants | <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : Internes |
| | <input type="checkbox"/> Personnes actives | <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap | <input type="checkbox"/> Usagers |
| | <input type="checkbox"/> Personnes âgées | <input type="checkbox"/> Autres, précisez : | |
| | <input type="checkbox"/> Tout public | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : |
| | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : |
| | <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|--|--|
| Partenaires mobilisés | Les structures Santé, les collectivités, le DAC (Dispositif d'Appui à la coordination, le Conseil Départemental, la Région Bretagne, la faculté de médecine) | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas | | |
| | Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ Budget prévisionnel : à définir |

| | |
|--|---|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : |
|--|---|

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Calendrier prévisionnel

2022 2023 2024 2025 2026

Méthodes d'évaluation

Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus

Indicateurs : diversité des structures d'accueil, offre de stage interinstitutionnel, nombre de stagiaires sur le territoire,

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : entretien avec les stagiaires accueillis sur le territoire et structures d'accueil,

Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)

Indicateurs : nombre d'installation, nombre de prof. en exercice mixte, Le niveau de partenariat entre la faculté de médecine et le territoire

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : entretien avec les jeunes nouvellement installés sur le territoire,

Axe :

- ☑ Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- ☐ Favoriser la santé des habitants
- ☐ Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 4

| | |
|-----------------------------------|---|
| Action n°4 | <p>Favoriser la mise en réseau et la montée en compétence des acteurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Création d'une News Letter unique pour les PS ▪ Organisation de Formation Prévention Promotion de la santé ▪ Organisation de journée/soirée de rencontre professionnels ville hôpital |
| Pilote pressenti | <p>DAC, Porteur CLS + coordinatrices MSP et CPTS, DAC et Centre Hospitalier de Fougères</p> |
| Objectifs spécifiques de l'action | <p>-Communiquer aux professionnels de santé toutes les informations et dernières actualités du territoire</p> <p>-Acquérir ou partager une base de connaissances commune dans le domaine de la prévention et promotion de la santé</p> <p>-Développer des actions ou programmes de santé de prévention dans le cadre des exercices pluriprofessionnels (MSP, CPTS...)</p> <p>-Favoriser le lien ville-hôpital pour renforcer les coopérations entre professionnels au service es patients et de leur accès aux soins</p> |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Création d'une News Letter unique pour les PS</p> <p>- Elaboration d'un outil de communication <u>trimestrielle</u> synthétique en version numérique qui réunit toutes les actualités du territoire qui peuvent intéresser les professionnels de santé</p> <p>Volet 2 Organisation de Formation Prévention Promotion de la Santé</p> <p>En lien avec l'IREPS, un programme et un contenu à définir pour</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Se familiariser avec les principes fondamentaux, approches et théories de la prévention et de la promotion de la santé des populations. 2-identifier les formations thématiques à dispenser au regard des projets de santé élaboré par les différentes structures d'exercice coordonnées et des enjeux du territoire, 3-Initier de réseaux de professionnels dans le champ de la santé des populations sur des thématiques définis... |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--|---|
| | <p>Volet 3 Organisation de Journée/Soirée de rencontre professionnelle ville hôpital</p> <p>-Organiser des temps d'information conviviaux à destination des professionnels de santé intervenant sur le territoire, en libéral, au sein d'établissement hospitalier.</p> <p>Ces temps d'information et d'interconnaissance serviront à délivrer aux professionnels des informations relatives à l'offre de soin, aux outils de travail et de coordination existants sur le territoire et à favoriser l'interconnaissance et la mise en réseau</p> |
|--|---|

| | | | |
|--------------------------|---|---|---|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez: | <input type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : Professionnels de santé <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|---|---|---|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| | | |
|--|--|------------------|
| Modalités d'intervention | | |
| Partenaires mobilisés | L'opérateur l'IREPS (Instance Régionale d'Education et de Promotion de la Santé), les professionnels de santé | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | |
| Ressources mobilisées | Appui humain | Appui logistique |
| | | Appui Financier |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|-----------------------------|---|--|--|
| Appui méthodologique | <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : Accompagnement IREPS_____ | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input type="checkbox"/> AAP <input checked="" type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ Budget prévisionnel : à définir |
|-----------------------------|---|--|--|

| | |
|--|--|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : _____ |
|--|--|

| | |
|--------------------------------|--|
| Calendrier prévisionnel | <input checked="" type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
|--------------------------------|--|

| | |
|------------------------------|---|
| Méthodes d'évaluation | <p><i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i></p> <p>Indicateurs : nombre de formations, nombre de participants aux formations, nombre de journées/soirées de rencontres entre prof. de santé ville-hôpital,</p> <p>Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaires et entretiens</p> <hr/> <p><i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i></p> <p>Indicateurs : Degré d'amélioration du lien ville-hôpital</p> <p>Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : entretien</p> |
|------------------------------|---|

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 5

| | |
|-----------------------------------|---|
| Action n°5 | Elaborer un Diagnostic Local en Santé Environnement partagé et définir un plan d'actions répondant aux enjeux santé-environnement identifiés pour le territoire |
| Pilote pressenti | Porteur CLS et relais par les communes |
| Objectifs spécifiques de l'action | Favoriser une mobilisation au sein du territoire autour des problématiques santé environnement Améliorer la connaissance des expositions et des impacts potentiels de l'environnement sur la santé et identifier les priorités locales Engager les acteurs (élus, professionnels, associations, habitants ...) dans une dynamique de projet de santé local avec la prise en compte de la dimension environnement. |
| Modalités opérationnelles | <p>1-Sensibiliser les acteurs du territoire à la santé environnementale par des actions concrètes</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Campagne de sensibilisation au risque radon.</i> - Organiser une campagne de mesure de radon sur les communes présentant un fort potentiel d'exposition au radon, et un temps d'information et de sensibilisation à la question de la qualité de l'air intérieur. Actions transversales à imaginer avec le projet de lieu sans tabac pour lancer une campagne de communication sur l'interaction entre l'exposition au radon et la consommation tabagique. • <i>Co construction et mise en œuvre participative d'un projet de promotion de la santé environnementale en milieu rural</i> Projet avec des personnes en situation précaire en lien avec l'IREPS et les acteurs locaux (centre social, Les restos du Cœur, le CCAS, ...) <p>2-Réaliser un Diagnostic Local en Santé Environnement avec définition d'un plan d'actions</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lauréat d'un appel à candidatures « Santé Environnement et contrats locaux de santé » réalisé dans le cadre du PRSE 2017-2021, le territoire sera accompagné par l'IREPS et l'ORSB pour la |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

démarche territoriale de santé environnement et la définition d'un plan d'actions.

| | | | |
|--------------------------|--|---|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : <i>Tout public ou public cible en fonction des priorités d'actions retenues</i> | <input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|--|---|--|

| | |
|-------------------------------|---|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Coesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|---|

Modalités d'intervention

| | |
|------------------------------|---|
| Partenaires mobilisés | IREPS (Instance Régionale d'Education et de Promotion de la Santé, ORSB (Observatoire Régional de la Santé de Bretagne), Région, ARS, DREAL (Direction régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement) Bretagne, Techniciens PCAET (Plan Climat Air-Eau Energie) et élus à l'environnement, SCOT, l'Agence Locale de L'énergie, association de protection de l'environnement |
|------------------------------|---|

| | |
|---|--|
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) |
|---|--|

| | |
|--|---|
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS |
|--|---|

| | | | |
|------------------------------|--|--|--|
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _ IREPS, ORSB_ ___ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : ___ | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : ___ Budget prévisionnel : à définir |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Articulation avec
d'autres dispositifs ou
politiques locales:

Ne sait pas Non Oui précisez : PCAET, PLUI, SCOT, PAT

Calendrier prévisionnel

2022 2023 2024 2025 2026

Méthodes d'évaluation

Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus

Indicateurs :

(à définir avec l'IREPS lors de la phase diagnostic)

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :

Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)

Indicateurs :

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : production effective des livrables : rapport de diagnostic, tableau de bord, plans d'actions

Evaluation qualitative de la dynamique partenariale générée (critères ; couverture et participation territoriale, adhésion des acteurs mobilisés au diagnostic et plan d'actions, satisfaction des acteurs et partenaires impliqués, développement des partenariats)

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 6

| | |
|-----------------------------------|---|
| Action n°6 | Développer une démarche lieux sans tabac afin de réduire le tabagisme des jeunes, encourager l'arrêt du tabac, éliminer l'exposition au tabagisme passif, préserver l'environnement des mégots de cigarette et des incendies. |
| Pilote pressenti | Porteur CLS, relais communes |
| Objectifs spécifiques de l'action | <ul style="list-style-type: none"> -Réduire l'initiation au tabagisme des jeunes et encourager l'arrêt du tabac -Promouvoir des environnements favorables à la santé -Éliminer l'exposition au tabagisme passif, notamment des enfants -Préserver l'environnement des mégots de cigarettes -Sensibiliser les jeunes aux méfaits du tabac -Accompagner à l'arrêt du tabac |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Présenter le label espace sans tabac aux élus et identifier les lieux sans tabac sur le territoire des deux EPCI</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Élaboration d'outils de communication et de sensibilisation autour du tabagisme ➤ Conventionnement avec la ligue contre le cancer et établissement des arrêtés municipaux ➤ Inauguration d'espaces sans tabac sur les deux EPCI avec des actions de prévention autour de cet événement pour lancer la démarche <p>Volet 2 Mettre en place la collecte des mégots</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Etablir un diagnostic des besoins sur le territoire pour établir le nombre de cendriers à installer dans les zones dédiées aux fumeurs afin de favoriser la collecte et le recyclage des mégots jetés au sol ➤ Lancer une campagne de sensibilisation pour informer sur l'impact environnemental (communication, promotion de cendrier de poche...) |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--|--|
| | <p>Volet 3 mettre en œuvre des consultations délocalisées d'aide au sevrage tabagique</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Identifier quelques structures hors lieux de santé pour toucher les publics prioritaires (personnes éloignées de l'offre de soins, en situation de précarité...) en impliquant les partenaires pour proposer un projet commun. |
|--|--|

| | | | |
|--------------------------|--|--|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input checked="" type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : Toute personne qui a l'intention d'arrêter de fumer | <input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|--|--|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|--|---|
| Partenaires mobilisés | La ligue contre le cancer, l'opérateur MEGOT, les élus | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (élaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : accompagnement | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux | <input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input checked="" type="checkbox"/> Convention partenariale avec la ligue contre le cancer <input type="checkbox"/> Financement propre |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|-------------------------------------|--|---|---|
| AGGLO Fougères Agglomération | par ENEIS par KPMG_____ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ ---- | <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : Appui financier de l'ARS à hauteur de 28 224€ Budget prévisionnel : à définir |
|-------------------------------------|--|---|---|

| | |
|--|---|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui précisez : le plan local de sécurité et de prévention de la délinquance |
|--|---|

| | |
|--------------------------------|--|
| Calendrier prévisionnel | <input checked="" type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
|--------------------------------|--|

| | |
|------------------------------|--|
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> |
| | Indicateurs : nombre d'espaces sans tabac labélisés, nombre d'actions de sensibilisation développés sur le territoire du Pays de Fougères, nombre de personnes accompagnés pour l'arrêt du tabac |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : enquête, compte-rendu, nombre articles presse |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> |
| | Indicateurs : Evolution de la consommation de tabac chez les jeunes |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : Données ORSB |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 7

| | | | |
|-----------------------------------|---|---|---|
| Action n°7 | Développer un programme continu d'actions avec les structures locales pour accompagner vers le dépistage organisé des cancers | | |
| Pilote pressenti | CPTS et MSP avec appui porteur CLS | | |
| Objectifs spécifiques de l'action | <ul style="list-style-type: none"> -Contribuer à l'amélioration du taux de participation aux dépistages organisés des cancers du sein, colorectal et du col de l'utérus, -Réduire le risque de mortalité par cancer -Diagnostiquer un cancer à un stade précoce | | |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Concevoir des actions avec le Centre Régional de Coordination des Dépistages des cancers (CRCDC) et les partenaires notamment avec le Centre Hospitalier et les associations locales (exemple octobre rose, la maison des usagers du CH) pour promouvoir le dépistage,</p> <p>Volet 2 Lancer une campagne de communication/sensibilisation en lien avec octobre rose propre au territoire en direction des médecins, sages-femmes... pour que ces derniers encouragent leurs patients à se faire dépister</p> <p>Volet 3 Construire des interventions spécifiques en fonction de la population cible</p> <ul style="list-style-type: none"> - grand public, - professionnels de santé vis-à-vis de leurs patients -auprès des personnes précaires... | | |
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap | <input type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <i>professionnels de santé de premier recours</i> |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--|--|--|----------------------------------|
| | <input type="checkbox"/> Personnes actives | <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : <i>Publics cibles</i> | <input type="checkbox"/> Usagers |
| | <input type="checkbox"/> Personnes âgées | | |
| | <input type="checkbox"/> Tout public | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : |
| | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : |
| | <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|--|---|
| Partenaires mobilisés | Le Centre Régional de Coordination des Dépistages des Cancers, antenne 35, les cabinets de radiologie, l'association Octobre Rose, la ligue contre le cancer, les professionnels de santé, la CPAM et la MSA, le CH | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas | | |
| | Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input checked="" type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : CRCDC antenne 35 et CPAM pour les données_____ | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ Budget prévisionnel : à définir |

| | |
|--|--|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : |
|--|--|

| | |
|--------------------------------|--|
| Calendrier prévisionnel | <input checked="" type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
|--------------------------------|--|

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|------------------------------|---|
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> |
| | <p>Indicateurs :</p> <p>Nombre de réunions territoriales organisées, nombre demi ou journées de sensibilisation, nombre de professionnels de santé du territoire investis dans ce projet, les partenariats effectifs</p> <p>Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : compte-rendu des rencontres, questionnaires,</p> |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> |
| | <p>Indicateurs :</p> <p>Impact différé : évolution des taux de recours au dépistage des cancers parmi les populations</p> <p>Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : Données CRCDC et/ ou données de l'assurance maladie</p> |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 8

| | |
|--|--|
| Action n°8 | Lutter contre les addictions en structurant un programme d'actions territorial multi interventionnel destinées aux jeunes et qui ciblent de façon concomitante les jeunes, les parents, les adultes en contact avec les jeunes |
| Pilote pressenti | Porteur CLS+ relais CSAPA (Centre de Soins d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie) et représentant du CLSPD (Conseil Local de Sécurité de Prévention et de Délinquance) |
| Objectifs spécifiques de l'action | <ul style="list-style-type: none"> - Empêcher ou réduire les conduites addictives à risque ou nocives et leur transition vers l'addiction, - Repérer précocement les jeunes présentant des conduites à risque et les orienter vers les structures ressources |
| Modalités opérationnelles | <p>Cette action sera déployée dans un premier temps sur la ville de Fougères en s'appuyant sur le Conseil Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance (CLSPD). Phase expérimentale avec développement d'outils pour l'étendre sur un territoire plus large</p> <p><i>Volonté d'inscrire ce projet dans la durée du contrat, soit 5 ans. D'où la nécessité de définir des axes prioritaires pour organiser le travail en grandes étapes et planifier cette démarche dans le temps.</i></p> <p>L'action se déclinera comme suit :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Structurer l'organisation partenariale <ul style="list-style-type: none"> ➤ Déterminer les acteurs clefs pour co-construire une stratégie concertée (Experts en addictologie, élus, professionnels exerçant auprès de jeunes et parents, représentants des habitants...) 2- Dispenser une formation aux partenaires identifiés <ul style="list-style-type: none"> ➤ Construire une culture commune et définir des axes prioritaires 3- Valider des priorités d'actions qui ciblent en même temps les jeunes, parents, adultes en contact avec les jeunes <ul style="list-style-type: none"> ➤ S'appuyer sur le CSAPA pour mettre en place les modalités d'organisation opérationnelle et le rôle des partenaires |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--------------------------|--|--|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input checked="" type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : parents, établissements du second degré et écoles supérieures, buralistes... | <input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : professionnels qui interviennent près des jeunes <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|--|--|--|

| | |
|-------------------------------|---|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Coesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|---|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|---|--|
| Partenaires mobilisés | Association Addictions France, MILDECA (Mission Interministérielle de lutte contre les drogues et les conduites addictives), Mission Locale du Pays de Fougères et structures d'accueil jeunes, Education Nationale, DDEC, CJC, l'APE2A, Région Bretagne, Conseil Départemental, Libertés Couleurs, les acteurs de l'insertion | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> <input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : Addictions France_ _ _ _ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _ | <i>Appui logistique</i> <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _ _ _ | <i>Appui Financier</i> <input checked="" type="checkbox"/> AAP <input checked="" type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _ Budget prévisionnel : à définir |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--|--|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui précisez : Plan Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance |
| Calendrier prévisionnel | <input checked="" type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> |
| | Indicateurs : nombre de partenaires impliqués dans ce projet, nombre de réunion de travail (représentativité de structures), la co-construction du programme d'actions coordonnées et sa mise en œuvre |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : les comptes-rendus, questionnaire en direction des partenaires impliqués, |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> |
| Indicateurs : niveau de satisfaction des partenaires, évaluation de la dynamique partenariale, | |
| Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaire, | |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 9

| | |
|-----------------------------------|--|
| Action n°9 | Etudier la préfiguration d'un Conseil Local de Santé Mentale (CLSM) à l'échelle des deux EPCI |
| Pilote pressenti | Porteur CLS et Centre Hospitalier Guillaume Régnier (CHGR) |
| Objectifs spécifiques de l'action | <ul style="list-style-type: none"> -Mettre en place une observation en santé mentale -Améliorer l'interconnaissance des professionnels accompagnant les personnes en situation de souffrance psychique. -Améliorer la prise en charge des personnes qui souffrent de troubles psychiatriques et psychologiques. -Promouvoir, au sein des actions, une attention particulière à la santé mentale des enfants, adolescents et jeunes adultes -Participer aux actions contre la stigmatisation et les discriminations |
| Modalités opérationnelles | <p>Programme d'actions préalable à la mise en place d'un CLSM</p> <ul style="list-style-type: none"> -Préparer un temps de rencontre avec les élus pour présenter le cadre législatif d'un Conseil Local de Santé Mentale -Organiser un temps d'échange entre les élus et le Centre Hospitalier Guillaume Régnier pour confirmer l'engagement du secteur de la psychiatrie dans cette démarche de création d'un CLSM -Définir la gouvernance et élaborer un document de cadrage pour structurer la démarche de création (objectif, échelle territoriale.) -Identifier tous les partenaires autour de ce projet - Solliciter le référent national des CLSM pour s'inspirer des expériences de CLSM existants (maillage national actuel des CLSM.....) <p>Lancement de cette action sous réserve d'un accompagnement financier de l'ARS BRETAGNE</p> |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--------------------------|---|---|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire | <input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux |
| | <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) | <input type="checkbox"/> Familles et Enfants | <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : professionnels de santé et du secteur du social et médico-social + le secteur de la psychiatrie |
| | <input type="checkbox"/> Personnes actives | <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap | <input checked="" type="checkbox"/> Usagers |
| | <input type="checkbox"/> Personnes âgées | <input type="checkbox"/> Autres, précisez | |
| | <input type="checkbox"/> Tout public | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : |
| | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : |
| | <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|--|---|
| Partenaires mobilisés | ARS, Conseil Départemental, DDETS (Direction Départementale de l'Emploi, du Travail et des Solidarités), MSA | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas | | |
| | Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _ Appui référent national CLSM <input type="checkbox"/> Autres, précisez : --- | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : :----- | <input type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : Financement ARS Budget prévisionnel : à définir |

| | |
|--|---|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui précisez : PTSM 35 |
|--|---|

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--------------------------------|--|
| Calendrier prévisionnel | <input checked="" type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
|--------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> |
| | Indicateurs : nombre de réunion avec le CHGR et les partenaires, nombre et diversité des partenaires qui souhaitent s'investir au sein de ce CLSM, |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : compte-rendu, documents de cadrage qui structure la démarche de création du CLSM |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> |
| Indicateurs : niveau d'interconnaissance des partenaires et développement des partenariats | |
| Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : | |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 10

| | |
|-----------------------------------|---|
| Action n°10 | <p>Lutter contre la sédentarité et promouvoir la santé et le bien être par l'activité physique et sportive</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mener des actions de sensibilisation sur le sujet de l'activité physique - Engager une réflexion partenariale pour la reconnaissance d'une Maison Sport Santé sur le territoire |
| Pilote pressenti | Porteurs CLS, Service des Sports, CPTS |
| Objectifs spécifiques de l'action | <ul style="list-style-type: none"> -Promouvoir et développer la pratique régulière d'une activité physique et sportive et/ou une activité physique adaptée -Prévenir les risques liés à la sédentarité -Lutter contre de nombreuses pathologies chroniques et affections de longue durée -Développer/structurer l'offre et le recours à l'activité physique adaptée |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Mener des actions de sensibilisation sur le sujet de l'activité physique réunissant des acteurs relevant de différents secteurs (élus, habitants, responsables associatifs, prof. de l'EN, du social, du sanitaire...)</p> <p>Volet 2 Engager une réflexion partenariale pour la reconnaissance d'une Maison Sport Santé sur le territoire</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Organiser un temps de rencontre entre les élus, acteurs du sport et la DRAJES (Délégation Régionale Académique à la Jeunesse, à l'Engagement et aux Sports) pour initier des travaux sur le territoire ➤ Réaliser un diagnostic des ressources locales (offre, réseaux...) avec l'appui d'étudiants de la DRAJES et de l'EHESP ➤ Dépôt de demande de labellisation « Maison Sport Santé » |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--------------------------|--|--|---|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : <i>Bénévoles associatifs</i> | <input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <i>professionnels relevant de champs de la santé et du sport</i> <input checked="" type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|--|--|---|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|--|---|
| Partenaires mobilisés | DRAJES (Délégation Régionale Académique à la Jeunesse, à l'engagement et aux Sports), Conseil Départemental, ARS offices des sports, professionnels de santé, CROS ou le CDOS 35 (Comité Olympique et Sportif) | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ Budget prévisionnel : à définir |

| | |
|--|--|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input checked="" type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : _____ |
|--|--|

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--------------------------------|---|
| Calendrier prévisionnel | <input checked="" type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> |
| | <p>Indicateurs :</p> <p>Nombre de professionnels participant aux temps de sensibilisation sur l'AP et diversité des partenaires</p> <p>Nombre de réunions entre acteurs du sport et de la santé dans le cadre du projet de labélisation de la maison sport santé.</p> <p>Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaire et compte-rendu</p> |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> |
| | <p>Indicateurs : Taux d'Offre APA sur le territoire et niveau de satisfaction des patients et partenaires de cette action</p> <p>Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaire standard patient présenté dans l'appel à projets de labélisation</p> |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 11

| | |
|-----------------------------------|---|
| Action n°11 | <p>FA 11 : Promouvoir l'activité physique des jeunes</p> <p>Élaborer et développer un projet de type ICAPS (Intervention auprès des collégiens centrés sur l'activité physique et la sédentarité) au sein des établissements scolaires</p> |
| Pilote pressenti | Appui porteur CLS et établissement retenu |
| Objectifs spécifiques de l'action | <p>Encourager la pratique physique et sportive des enfants et des jeunes</p> <p>Développer les compétences psycho-sociales des élèves</p> <p>Lutter contre la sédentarité</p> <p>Améliorer la santé mentale des jeunes</p> |
| Modalités opérationnelles | <p>Expérimenter le programme ICAPS (Intervention Centrée sur l'Activité Physique et la Sédentarité) .</p> <p>Encourager les établissements scolaires à participer à cette démarche avec l'adhésion de l'environnement local (collectivité, associations, Clubs sportifs,...).</p> <p>Inscrire ce projet dans la durée</p> <p><u>Projet d'y insérer un volet nutrition</u></p> <p>Valoriser/ communiquer sur les bienfaits de l'activité physique et d'une bonne alimentation, réflexion autour d'un événement fédérateur qui promeut la pratique physique et une alimentation équilibrée</p> <p>Exemple : Organiser sur le temps scolaire un jeu immersif, d'aventure et d'équipe qui permet aux jeunes de mieux saisir les enjeux de l'alimentation et de l'activité physique pour leur santé.</p> |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--------------------------|---|--|---|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : <i>jeunes via le maillage scolaire</i> | <input type="checkbox"/> Elus locaux <input type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|---|--|---|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|---|---|
| Partenaires mobilisés | ARS, DRAJES, EN, DDEC, CNDAPS, REEPF | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> <input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : Appui du CNDAPS (Centre National d'Appui au Développement en Activités Physiques et lutte contre la sédentarité ___ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : ___ | <i>Appui logistique</i> <input type="checkbox"/> Communication <input type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <i>Appui Financier</i> <input checked="" type="checkbox"/> AMI <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : Financement spécifique programme ICAPS Budget prévisionnel : à définir |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Articulation avec
d'autres dispositifs ou
politiques locales:

Ne sait pas Non Oui précisez : Projet Alimentaire Territorial

Calendrier prévisionnel

2022 2023 2024 2025 2026

Méthodes d'évaluation

Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus

Indicateurs : (prévu dans le cadre du programme ICAPS)

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :

Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)

Indicateurs : (prévu dans le programme ICAPS)

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 12

| | |
|-----------------------------------|--|
| Action n°12 | <p>FA 12 : S'appuyer sur la dynamique JO 2024 pour promouvoir l'activité physique</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Faciliter la mise en œuvre de la labellisation « Génération 2024 » auprès des établissements volontaires (Ecole, collège ou lycée) pour renforcer et multiplier les passerelles entre le monde scolaire et le mouvement sportif ▪ Favoriser le déploiement du label Terre de Jeux 2024 |
| Pilote pressenti | Porteur CLS, relais communes |
| Objectifs spécifiques de l'action | <ul style="list-style-type: none"> -Encourager la pratique physique et sportive des jeunes -Faire vivre la dynamique olympique sur le territoire -Développer des projets avec les clubs sportifs du territoire (accueil de sportifs de haut niveau...) |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Faciliter la mise en œuvre de la labellisation « Génération 2024 » auprès des établissements <u>volontaires</u> (Ecole, collège ou lycée) pour renforcer et multiplier les passerelles entre le monde scolaire et le mouvement sportif.</p> <p>Cette démarche pourrait être initiée sur la commune de Maen Roch ou d'autres communes volontaires....</p> <p>Un projet global qui pourrait se décliner comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> -construire un programme d'actions d'activités physiques et sportives pendant et en dehors des temps scolaires en direction des jeunes. -Organiser des actions de sensibilisation ou organisation de journées événementielles ciblant l'entourage proche des jeunes. -Articuler avec les offres de pratiques d'activité physique du territoire (offre, transport actif régulier, ...), |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--|--|
| | <p>Volet 2 Favoriser le déploiement du label Terre de Jeux 2024</p> <p>Communiquer auprès des communes sur le Label terre de jeux 2024, relayer les guides nationaux avec l'exemple d'actions inspirantes, mobiliser les communes pour qu'elles s'inscrivent dans cette démarche.</p> <p><i>L'ambition est de développer un véritable travail transversal et intersectoriel avec les structures associatives et les établissements scolaires avec les deux labélisations afin de mettre davantage de sport dans le quotidien de chacun.</i></p> |
|--|--|

| | | | |
|--------------------------|--|---|---|
| Public(s) visé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input checked="" type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez: | <input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : Equipes éducatives et association de Parents d'élèves <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|--|---|---|

| | |
|-------------------------------|---|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Coesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|---|

| | | | |
|--|--|---|--|
| Modalités d'intervention | | | |
| Partenaires mobilisés | DRAJES, EN, Conseil Départemental | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> Communication | <input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| Autres, précisez : ---- | <input type="checkbox"/> Autres, précisez : ----- <input type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : ----- | <input type="checkbox"/> Financement propre <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : _ label_ - Budget prévisionnel : à définir |
|-----------------------------------|--|---|

| | |
|--|---|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : |
|--|---|

| | |
|--------------------------------|--|
| Calendrier prévisionnel | <input checked="" type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
|--------------------------------|--|

| | |
|------------------------------|---|
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> Indicateurs : Nombre de partenaires et leur degré d'implication, nombres de rencontres, nombre de labels terres de jeux » Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : comptes-rendus |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> Indicateurs : |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 13

| | |
|--|--|
| <p>Action n°13</p> | <p>Promouvoir le développement de la pratique sportive pour les personnes en situation de handicap</p> <p>Volet 1 Action de sensibilisation des associations sportives à l'accueil des personnes en situation de handicap</p> <p>Volet 2 Création d'un espace de projets entre les différents acteurs du Sport et handicap pour mener des projets favorisant le développement de l'offre</p> <p>Volet 3 Favoriser le partenariat entre les associations sportives et les ESMS (Etablissements et services médico-sociaux) pour développer la pratique d'activités physiques et sportives pour les personnes en situation de handicap</p> |
| <p>Pilote pressenti</p> | <p>?</p> |
| <p>Objectifs spécifiques de l'action</p> | <p>Sensibiliser les associations sportives au handicap, modifier le regard sur le handicap</p> <p>Proposer des modules des formations permettant d'accueillir des PH au sein des clubs.</p> <p>Identifier toutes les associations accueillant des PH et recenser et valoriser les bonnes pratiques</p> <p>Renforcer l'offre de proximité, pour accroître la pratique sportive des PH.</p> <p>Favoriser la connaissance mutuelle des secteurs du handicap et du sport</p> <p>Disposer de données sur la pratique sportive du PH</p> |
| <p>Modalités opérationnelles</p> | <p>Volet 1 Développer un plan de formation en direction des acteurs (clubs sportifs (dirigeants et éducateurs), collectivités) pour favoriser les démarches d'intégration des PSH et ainsi renforcer l'offre d'accueil</p> <p>Volet 2 Recenser l'offre sportive à destination des PSH sur l'ensemble du territoire et accroître la visibilité de ces différentes possibilités d'inclusion. Développer des journées découvertes et communiquer sur ces événements pour inciter d'autres associations à s'investir sur ce volet.</p> <p>Volet 3 Connaître les ESMS qui développent la pratique d'activités physique et sportives pour leur résidents/publics...</p> |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Favoriser l'interconnaissance entre les associations et les ESMS pour imaginer des partenariats

| | | | |
|--------------------------|---|--|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input checked="" type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : Associations locales, et Etablissement médico-sociaux | <input type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : dirigeants, éducateurs sportifs <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|---|--|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|--|---|
| Partenaires mobilisés | Droit de cité Collectif handicap 35, La ligue Sport Adapté, la DRAJES, l'ARS, Le comité Régional du para sport, Conseil Départemental, | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input checked="" type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ Budget prévisionnel : à définir |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Articulation avec
d'autres dispositifs ou
politiques locales:

Ne sait pas Non Oui précisez :

Calendrier prévisionnel

2022 2023 2024 2025 2026

Méthodes d'évaluation

Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus

Indicateurs : nombre de formations dispensées, nombres de rencontres partenaires, nombre de journées-découvertes organisées

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaires, compte-rendus..

Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)

Indicateurs : différé : Offre sportive à destination des PH,

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : enquête en direction des associations sportives

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° 14:

| | |
|--|---|
| Action n°14 | Développer un module complémentaire au module « Bienvenue à la retraite » sur le territoire |
| Pilote pressenti | CARSAT |
| Objectifs spécifiques de l'action | <p>Soutenir les personnes proches de la retraite ou des jeunes retraités dans leur construction d'une retraite active et citoyenne en faisant découvrir toutes les propositions locales</p> <p>Appréhender la retraite avec confiance</p> <p>Prévenir les problèmes de santé et la solitude</p> <p>Aborder sereinement cette nouvelle étape de vie</p> |
| Modalités opérationnelles | <p>En partenariat les acteurs locaux du territoire</p> <p>-Créer un module complémentaire au module « Bien Vieillir » qui présente aux jeunes ou futurs retraités de</p> <ul style="list-style-type: none"> • Découvrir toute la palette d'activités et de services proposés sur le territoire (offres sportives, culturelles...) et les bienfaits de la pratique d'une activité. (Rencontre de nouvelles personnes, épanouissement dans une nouvelle activités, et globalement rester en bonne santé) • Sensibiliser les futurs retraités à l'engagement bénévole dans tous les domaines (social, culturel, sportif...). Témoignages des retraités de leur expérience bénévole pour susciter l'envie chez d'autres de s'engager (Bénévole au sein d'un réseau de bénévoles de bibliothèques, d'un club sportif, d'une structure caritative...) • |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--------------------------|---|--|---|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez: <i>jeunes retraités</i> | <input type="checkbox"/> Elus locaux <input type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|---|--|---|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|---|---|--|
| <i>Partenaires mobilisés</i> | CLIC, ESAT, associations culturelles sportives, caritatives, médiathèques..., les Maisons France Services, | | |
| <i>Implication du public bénéficiaire</i> | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| <i>Nature de l'action auprès du public</i> | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| <i>Ressources mobilisées</i> | <i>Appui humain</i> <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <i>Appui logistique</i> <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <i>Appui Financier</i> <input type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ Budget prévisionnel : à définir |

| | |
|--|---|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : |
|--|---|

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--|--|
| Calendrier prévisionnel | <input type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> |
| | Indicateurs : Groupe de travail et nombre de partenaires investis dans ce projet, la construction du module complémentaire, nombre de jeunes retraités participants à ce module complémentaire, engagement de bénévoles locaux (témoignages) |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : attentes de jeunes retraités, |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> |
| Indicateurs : | |
| Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : | |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N°15 :

| | |
|-----------------------------------|--|
| Action n°15 | <p>FA 15: Former, mobiliser les professionnels pour mieux repérer les personnes vulnérables</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre en œuvre une formation au repérage des premiers signes de fragilités chez les personnes âgées à destination des professionnels ▪ Former les professionnels de santé sur le repérage précoce des conduites addictives ▪ Mettre en place un programme de formation en direction des professionnels et bénévoles des structures accompagnantes des publics vulnérables, jeunes ... <i>(Thématique psy, addiction et violence)</i> |
| Pilote pressenti | <p>Volet Personnes Agées : CLIC, DAC, filière gériatrique Volet Jeunesse : ? Volet Publics Vulnérables : Appui porteur CLS</p> |
| Objectifs spécifiques de l'action | <p>Volet Personnes âgées -Améliorer le repérage des risques de perte d'autonomie et des fragilités chez les personnes âgées et identifier les différentes ressources disponibles afin d'anticiper les effets négatifs de l'âge et favoriser ainsi le vieillissement en bonne santé</p> <p>Volet Jeunesse -Repérer précocement le public présentant des conduites à risque et les orienter vers les structures ressources -Créer une culture métier transverse entre les acteurs sanitaires, sociaux et médicosociaux afin de les outiller en termes de repérages.</p> <p>Volet Publics vulnérables -Acquérir des connaissances de base concernant les troubles relatifs aux thématiques psy, addiction et violence et savoir quelle posture adopter face à ce public.</p> |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Mettre en œuvre une formation au repérage des premiers signes de fragilités chez les personnes âgées à destination des professionnels</p> |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--|---|
| | <p>-Déployer une formation à destination des professionnels conçue spécifiquement pour le repérage de la perte d'autonomie.</p> <p><i>Ce projet s'appuie sur une expérimentation dans le cadre de PAERPA développée sur le pays de Rennes, Vallons de Vilaine et Brocéliande qui peut être déployée sur d'autres territoires.</i></p> <p>-</p> <p>Volet 2 Former les professionnels de santé sur le repérage précoce des conduites addictives</p> <p>-Construire un plan de formation avec une base « socle » qui vise à acculturer et outiller les professionnels pour agir le plus tôt possible dans l'expérience d'usage.</p> <p>Volet 3 Mettre en place un programme de sensibilisation auprès des professionnels et bénévoles des structures accompagnantes des publics vulnérables (jeunes,) (<i>Thématique psy, addiction et violence</i>)</p> <p>-Proposer un plan de formation sur ces principales thématiques (Apports de connaissance, partage d'expériences, et mise en situation...)</p> |
|--|---|

| | | | |
|--------------------------|---|---|---|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez: <i>Bénévoles qui animent des groupes, ateliers (dans le cadre des centres sociaux par exemple).</i> | <input type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <i>professionnels en lien avec la personne âgée, le public jeunes le public précaire (prof. de l'insertion,...)</i> <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|---|---|---|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _ |
|-------------------------------|--|

| | |
|---------------------------------|--|
| Modalités d'intervention | |
| Partenaires mobilisés | Professionnels domicile, DDETS, PS, CCAS, Mission Locale, APE2A, AAF avec le RESPADD (Réseau de Prévention des addictions), les structures jeunesse, |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--|---|--|---|
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : <input type="checkbox"/> Autres, précisez : ---- | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : :----- | <input type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : _conférences des financeurs, Fonds FIR ARS Budget prévisionnel : à définir |
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : | | |
| Calendrier prévisionnel | <input type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 | | |
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> | | |
| | Indicateurs : nombre de formations proposées, nombres de participants (pluralité professionnelle), niveau de satisfaction | | |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaire | | |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> | | |
| Indicateurs : | | | |
| Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : | | | |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 16

| | | | |
|--|--|---|---|
| Action n°16 | -Faire évoluer l'outil WEB du territoire en intégrant les différents dispositifs d'accès aux soins destinés au public vulnérable et en l'ouvrant aux acteurs de l'insertion. | | |
| Pilote pressenti | DAC | | |
| - Objectifs spécifiques de l'action | <ul style="list-style-type: none"> -Réunir l'information sur un même support pour faciliter l'accès aux ressources et services disponibles sur le territoire et avoir une connaissance de l'ensemble des dispositifs « nationaux » existants pour assurer une meilleure coordination des acteurs. -Améliorer le parcours du soin par une meilleure connaissance des ressources du territoire -Faciliter l'interconnaissance entre les professionnels des différentes structures | | |
| Modalités opérationnelles | <ul style="list-style-type: none"> -Recenser les différents dispositifs d'accès aux soins destinés au public vulnérable pour les intégrer au guide web -Créer des droits d'accès pour les acteurs de l'insertion -Faire connaître ce nouvel outil de communication numérique -Faire vivre le contenu (actualiser les données.) | | |
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez: | <input type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : professionnels <input type="checkbox"/> Usagers |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | | |
|--|--|--|--|

| | |
|------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|--|--|
| <i>Partenaires mobilisés</i> | Les acteurs de l'insertion, la CPAM, la MSA | | |
| <i>Implication du public bénéficiaire</i> | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input checked="" type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| <i>Nature de l'action auprès du public</i> | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| <i>Ressources mobilisées</i> | <i>Appui humain</i> <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <i>Appui logistique</i> <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <i>Appui Financier</i> <input type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ Budget prévisionnel : à définir |

| | |
|---|--|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input checked="" type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : _____ |
|---|--|

| | |
|-------------------------|---|
| Calendrier prévisionnel | <input type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
|-------------------------|---|

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|-----------------------|--|
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> |
| | Indicateurs : nombres de rencontres sur ce projet, Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : compte-rendu, |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> |
| | Indicateurs : Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 17

| | |
|--|--|
| Action n°17 | <p>- Informer les personnes âgées, personnes en situation de handicap et leurs aidants</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Forum à destination des aidants ▪ Forum Habitat : "Forum parcours résidentiel" |
| Pilote pressenti | <p>Droit de Cité et CLIC pour le forum aidants ? pour le forum Habitat</p> |
| Objectifs spécifiques de l'action | <p>Pour le forum à destination des aidants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer la connaissance et la prise en compte des difficultés des aidants, de l'entourage et des proches par la mise en réseau des acteurs du territoire, les aidants et les associations - Renforcer la lisibilité des ressources disponibles sur le territoire - Permettre à l'aidant de connaître tous les dispositifs afin d'anticiper les situations d'épuisement et d'entrée en établissement <p>Pour le forum Habitat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prévenir la perte d'autonomie des personnes âgées et personnes en situation de handicap - Favoriser l'adaptation des logements aux personnes en perte d'autonomie et en situation de handicap |
| Modalités opérationnelles | <p>Le forum des aidants est une démarche initiée par Droit de cité, structure associative du Pays de FOUGERES qui accompagne les personnes en situation de handicap ou en perte d'autonomie</p> <p>Pour l'organisation de ce forum, il est prévu</p> <ul style="list-style-type: none"> - la constitution d'une instance de pilotage/coordination avec la création de groupes de travail thématiques (communication, logistique...) pour assurer toutes les étapes de la mise en œuvre de ce forum - A l'issue de l'événement, sera dressé un bilan quantitatif et qualitatif de l'action (opportunité ou non de renouveler cet événement, périodicité) |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--|--|
| | <p>Autre piste de réflexion : En amont du forum, mise en place d'actions de sensibilisation pour mieux faire connaître le rôle d'aidant.</p> <p>Le Forum Habitat : "Forum parcours résidentiel"</p> <p>Idée émergente : organisation d'une rencontre avec différents partenaires afin d'engager une réflexion autour des modalités d'organisation du forum.</p> <p>Piste de réflexion : table ronde sur l'aménagement (opérateur OPAH, bailleur social, Fondation Abbé Pierre...), sur le parcours résidentiel,</p> |
|--|--|

| | | | |
|-------------------|--|---|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input checked="" type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input checked="" type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez: aidants | <input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <input type="checkbox"/> Usagers |
|-------------------|--|---|--|

| | |
|------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|------------------------|--|

| | |
|-------------------------------------|--|
| Modalités d'intervention | |
| Partenaires mobilisés | <p>La CARSAT, la MSA, la ville de Fougères, les structures d'hébergement personnes âgées/handicapées, les associations d'aides à domicile et toute institution sociale ou médico-sociale, professionnels de santé et structures en lien avec les activités pour les personnes âgées/handicapées</p> <p>Les opérateurs habitat, bailleur social....</p> |
| Implication du public bénéficiaire | <p>Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas</p> <p>Modalités de participation envisagées :</p> <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) |
| Nature de l'action auprès du public | <input checked="" type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | Appui humain | Appui logistique | Appui Financier |
|------------------------------|--|--|--|
| Ressources mobilisées | <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _____ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <input type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : conférence des financeurs__ - Budget prévisionnel : à définir |

| | |
|--|--|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input checked="" type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : |
|--|--|

| | |
|--------------------------------|--|
| Calendrier prévisionnel | <input checked="" type="checkbox"/> 2022 <input type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
|--------------------------------|--|

| | |
|------------------------------|--|
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> |
| | Indicateurs : Nombre et diversité des partenaires impliqués dans l'organisation de ces forums, nombre de rencontres, nombre de personnes accueillis aux forums, taux de satisfaction (partenaires et publics). |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaire, |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> |
| | Indicateurs : |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : |

Axe :

- Développer l'accès aux soins et l'attractivité du territoire pour les professionnels
- Favoriser la santé des habitants
- Accompagner les publics à besoins spécifiques

Fiche N° : 18

| | |
|-----------------------------------|---|
| Action n°18 | <p>Etudier la faisabilité</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ D'une structure d'exercice coordonné participative ▪ D'un dispositif de médiation en santé ▪ De la réalisation des examens de prévention de santé des personnes en situation de précarité sur le territoire en lien avec les structures d'exercice coordonnée et le PASS du CH de Fougères |
| Pilote pressenti | Porteur CLS |
| Objectifs spécifiques de l'action | <ul style="list-style-type: none"> -Améliorer l'accès aux droits, à la prévention et aux soins des personnes qui en sont éloignés -Développer des actions d'« aller vers » les populations éloignées du soin -Favoriser une prise en charge dans les meilleurs délais -Accélérer l'accès à la prévention et aux dépistages afin de contribuer à limiter la gravité des pathologies -Accroître l'autonomie et la capacité d'agir des personnes dans la prise en charge de leur santé -Orienter les personnes concernées vers d'autres acteurs du territoire lorsque la problématique est hors du champ de la santé (Logement...) |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Etude d'une structure d'exercice coordonné participative</p> <ul style="list-style-type: none"> -Présentation des conditions de création et de fonctionnement d'une structure d'exercice coordonné participative -Suivi de la mise en œuvre expérimentale nationale des 1^{ers} centres de santé communautaires et de l'expérience sur le territoire LANGON -Professionnels mobilisables : partenariats envisageables à explorer -Réflexion sur le portage (Centre de santé du CH, la MSP de Fougères Lécousse...) -Ecriture du projet de santé en impliquant les habitants. <p>Volet 2 Etude d'un dispositif d'une médiation en santé</p> <ul style="list-style-type: none"> -définir/clarifier les contours de l'exercice de la médiation en santé - recueillir les données sur le non accès à la prévention et aux soins avec l'identification des obstacles, les besoins et attentes du public cible - Définir le champ d'action de la médiation en santé pour le territoire |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | |
|--|---|
| | <p>-identifier/repérer les pistes d'ancrage de ce poste dans les réseaux de professionnels existants qui relèvent de la santé et de l'action sociale</p> <p>Volet 3 Réfléchir, en lien avec les structures d'exercice coordonné du territoire et le PASS du CH de Fougères, à la faisabilité d'inscrire les examens de prévention santé dans leurs missions</p> <p>-Réunir le CH, la CPAM, les structures d'exercice coordonné pour étudier la faisabilité de réaliser les examens de santé des personnes en situation de précarité sur le territoire.</p> |
|--|---|

| | | | |
|--------------------------|---|--|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input checked="" type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez: | <input type="checkbox"/> Elus locaux <input type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <i>professionnels de santé de premier recours</i> <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|---|--|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|---|--|
| <i>Partenaires mobilisés</i> | ARS, CPAM, MSA, CH de Fougères, Conseil Départemental, Région Bretagne | | |
| <i>Implication du public bénéficiaire</i> | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| <i>Nature de l'action auprès du public</i> | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| <i>Ressources mobilisées</i> | <i>Appui humain</i> <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <i>Appui logistique</i> <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux | <i>Appui Financier</i> <input type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|---------|--|---|---|
| [Empty] | | <input type="checkbox"/> Autres, précisez : :----- | <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : cofinancement ARS pour le poste de médiateur en santé____ Budget prévisionnel : à définir |
|---------|--|---|---|

| | |
|---|--|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input checked="" type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : |
|---|--|

| | |
|-------------------------|---|
| Calendrier prévisionnel | <input type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 |
|-------------------------|---|

| | |
|-----------------------|--|
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> |
| | Indicateurs : Nombre de rencontres partenariales sur ces projets d'action, thématiques traitées, |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaire |
| | <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> |
| | Indicateurs : nombre de patients accueillis et profil, |
| | Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : enquête |

Socle du Contrat Local de Santé

Fiche N° :19

| | | | |
|-----------------------------------|---|---|--|
| Action n°19 | FA 19: Définir un plan de formation élus et professionnels des collectivités sur différentes thématiques : déterminants de la santé, urbanisme, sport santé, environnement | | |
| Pilote pressenti | Porteur CLS, relais communes | | |
| Objectifs spécifiques de l'action | <p>-Améliorer la connaissance des élus autour des problématiques liées à la santé</p> <p>-Favoriser la prise en compte des problématiques de santé au niveau local</p> <p>-Favoriser l'appropriation de enjeux du CLS par les élus</p> | | |
| Modalités opérationnelles | <p>Définir un programme pluriannuel de formations destinés aux élus du territoire et des professionnels mobilisant différents intervenants/experts et permettant de couvrir les questions de santé/environnement/urbanisme, promotion de la santé/déterminants de santé :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- L'organisation territoriale de l'offre de soin 2- Les liens entre aménagement et santé : la promotion d'un environnement favorable à la santé 3- Les leviers des communes et EPCI pour intervenir dans le champ de la promotion d'une activité physique <p>.....</p> | | |
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez: | <input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : des collectivités... <input type="checkbox"/> Usagers |
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ | | |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| Modalités d'intervention | | | |
|--|--|--|---|
| Partenaires mobilisés | L'IREPS (Instance Régionale d'Education et de Promotion de la Santé Bretagne, l'EHESP (l'Ecole des Hautes Etudes en Santé Publique), Région Bretagne, le Pôle Ressource | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input checked="" type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> | <i>Appui logistique</i> | <i>Appui Financier</i> |
| | <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : <input type="checkbox"/> Autres, précisez : --- | <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : :----- | <input type="checkbox"/> AAP <input checked="" type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : Accompagnement de l'ARS pour des interventions d'expert externe Budget prévisionnel : à définir |
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez : | | |
| Calendrier prévisionnel | <input type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026 | | |
| Méthodes d'évaluation | <i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> | | |
| | Indicateurs : nombre de sessions de formations dispensées, taux de participation des élus, diversité des formations proposées Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : questionnaire à l'issue des formations | | |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)

Indicateurs : Degré de conscience chez l' élu de la place de la santé dans les politiques publiques et degré de connaissance pour agir localement, leviers/outils mobilisés sur les questions de santé et actions développés sur cette thématique

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : entretien avec les élus,

Socle du Contrat Local de Santé

Fiche N°20

| | |
|-----------------------------------|--|
| Action n°20 | Développer la communication autour des actions du Contrat Local de Santé et des problématiques de santé sur le territoire |
| Pilote pressenti | Porteur CLS, relais communes |
| Objectifs spécifiques de l'action | <ul style="list-style-type: none"> - Informer les professionnels du territoire de la démarche « Contrat Local de Santé » et de la mise en œuvre des actions sur toute la durée du contrat - Renforcer l'information sur les questions de santé auprès du grand public |
| Modalités opérationnelles | <p>Volet 1 Elaborer un plan de communication à l'échelle des deux EPCI en définissant les objectifs du plan, les outils mobilisables, les cibles.</p> <p>Ce plan pourrait intégrer par exemple La rédaction et la diffusion d'un outil de communication (papier ou numérique) présentant les actualités santé des deux EPCI et diffusant des informations sur une thématique en lien avec la santé : la diffusion serait envisagée auprès des professionnels, mais aussi, auprès du grand public. Ce plan, nécessite</p> <ul style="list-style-type: none"> - une collaboration/mobilisation des deux chargés de communication des deux EPCI pour permettre, via les outils de communication, un relais des informations en lien avec la santé au niveau local (diffusion de messages de prévention sur de sujets de santé publique (ex : campagnes nationales...)). - l'identification d'un agent à l'échelon des communes pour relayer ces informations dans les bulletins municipaux ou messages sur les sites internet ou réseau social. <p>Volet 2 Relayer les campagnes nationales de santé publique en lien avec les Maison de Santé Pluriprofessionnelle.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favoriser l'organisation de rencontres partenariales pour l'organisation et la mise en œuvre d'actions s'inscrivant dans le cadre des campagnes nationales - Organiser un relais pour les structures du territoire qui souhaitent relayer les campagnes nationales, vers les acteurs ressources (Ambassadeur du mois sans tabac, Réseau Vie Affective et Sexuelle, leur permettant d'accéder à de la communication ...). |

CONTRAT LOCAL DE SANTE

| | | | |
|--------------------------|--|--|--|
| Public(s) visé(s) | <input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> Tout public | <input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez : | <input type="checkbox"/> Elus locaux <input type="checkbox"/> Professionnels, précisez : professionnels de santé de premier recours <input type="checkbox"/> Usagers |
|--------------------------|--|--|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Territoire(s) ciblé(s) | <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CA Fougères : <input checked="" type="checkbox"/> EPCI CC Couesnon Marche de Bretagne : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _____ |
|-------------------------------|--|

| Modalités d'intervention | | | |
|--|---|--|---|
| Partenaires mobilisés | Elus et professionnels communication collectivités (communes et EPCI) | | |
| Implication du public bénéficiaire | Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation) | | |
| Nature de l'action auprès du public | <input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue sur la durée du CLS | | |
| Ressources mobilisées | <i>Appui humain</i> <input type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <i>Appui logistique</i> <input checked="" type="checkbox"/> Communication <input type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ | <i>Appui Financier</i> <input type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _____ Budget prévisionnel : à définir |

| | |
|--|--|
| Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales: | <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui précisez : |
|--|--|

CONTRAT LOCAL DE SANTE

Calendrier prévisionnel

2022 2023 2024 2025 2026

Méthodes d'évaluation

Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus

Indicateurs : nombre d'articles réalisés et relayés dans les bulletins municipaux, les partenariats organisés pour relayer les campagnes nationales et indicateurs à définir dans le cadre du plan de communication établi à l'échelle des deux intercommunalités

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :

Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)

Indicateurs : A définir selon le plan de communication validé

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : enquête sur un panel d'habitants

